

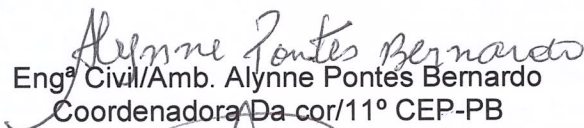
Ata da 2ª reunião da Comissão Organizadora do Congresso Estadual de Profissionais 11° CEP-PB, do Conselho Regional de Engenharia e Agronomia, realizada em 30 de maio de 2022, de forma presencial, na sede do CREA-PB.

1 Às quatorze horas do dia trinta de maio de dois mil e vinte e dois a Comissão Organizadora do 11°
2 Congresso Estadual de Profissionais do CREA-PB – COR/11°CEP-PB, realizou a segunda reunião
3 da Comissão Organizadora – COR de forma presencial, atendendo aos protocolos de segurança
4 estabelecidos pelo Conselho, em relação a situação de pandemia da SARS COVID e suas variantes.
5 A reunião contou com a presença do Engº Civil **Hugo Barbosa de Paiva Junior**, presidente eleito
6 do CREA-PB e dos membros da COR/11°CEP-PB, instituída pela decisão plenária N° 008/2022, de
7 17 de janeiro de 2022, Engª Civil/Amb. **Alynne Pontês Bernardo**, Coordenadora, Engª Civil **Virginia**
8 **Odete Cruz Barroca**, Engª Civil **Simone Cristina Coelho Guimarães**, Engº Eletric. **Martinho Nobre**
9 **Tomaz de Souza** e Engº Civil/Seg. Trab. **Ledson Leitão Batista**. A reunião contou ainda com a
10 presença dos convidados: Engº Mec. **Edvaldo Nunes**, Presidente da AEST-PB, Engº Agr. **Roberto**
11 **Wagner C. Raposo**, Presidente da AEA-PB, Engª Agr. **Giucélia Araújo de Figueiredo**, Diretora
12 Administrativa da MÚTUA Nacional e da Engª Civil **Cândida Régis B. de Andrade**, Diretora Geral
13 da Caixa de Assistência aos Profissionais do CREA-PB. Justificou ausência a Engª Agric. **Aline**
14 **Costa Ferreira**. Presentes aos trabalhos os servidores Sonia Rodrigues Pessoa, Chefe de Gabinete
15 e Secretária dos trabalhos, Jorn. Bárbara Wanderley, Assessora de Comunicação e do Cont. Sérgio
16 Quirino de Almeida, Gerente de Projetos. Em seguida o Engº Civil Hugo Barbosa de Paiva Junior,
17 presidente eleito do CREA-PB cumprimenta os presentes dizendo da imensa satisfação em abrir os
18 trabalhos da Comissão, considerando sua assunção ao CREA no último dia 27/05/22. Na ocasião
19 ressalta todo o apoio será dado pelo Conselho à Comissão visando a realização e o sucesso do
20 evento. Diz: “teremos que trabalhar para realizarmos um grande evento!”. Prosseguindo passa os
21 trabalhos a Engª Civil/Ambiental Alynne Pontes Bernardo, Coordenadora da COR/11° CEP-PB que
22 na oportunidade agradece as palavras de apoio do presidente e passa ao Item **2. Apreciação e**
23 **aprovação da ata da reunião de instalação da COR/11°CEP-PB, datada de 24 de fevereiro/22,**
24 **previamente distribuída aos presentes.** Em seguida procede em regime de discussão e não havendo
25 manifestação dos presentes, procede em regime de votação, tendo a ata sido aprovada por
26 unanimidade. Passa ao Item **3. Informes.** Dá conhecimento do envio do Projeto visando a captação
27 de recursos ao CONFEA, nos termos da decisão plenária N° 2059/2022, do Confia, que aprova a
28 recomendações aos CREAs para realização dos Congressos Estaduais de Profissionais – CEPs e
29 critérios de aporte financeiro e dá outras providências. Diz que o projeto detém uma estimativa de
30 custo no valor de R\$ 82.993,27 (oitenta e dois mil, novecentos e noventa e três reais e vinte e sete
31 centavos). Prosseguindo, faculta a palavra e não havendo manifestação dos presentes, procede com
32 o Item. **4. Expedientes:** Dá conhecimento da Deliberação CONSOEA N° 20/2022, de 12 de maio de
33 2022, que deliberou sugerir ao Colégio de Presidentes: Definir o local da realização da 78ª Soea;
34 sortear a ordem dos estandes dos CREAs na EXPOSOEA e encaminhar à COM a lista dos CREAs
35 que desejam realizar apresentações de “Boas Práticas” ou de novos projetos no espaço ilha da
36 inovação da EXPOSOEA. As apresentações deverão ter duração de 20 minutos e serão realizadas
37 no período de 04 a 06/10/22, no horário das 14 às 18h. Ressalta que as informações deverão ser
38 encaminhadas até o dia 20/06/22, por meio do e-mail: soea@confea.org.br. A Coordenadora passa
39 ao Item **5. ORDEM DO DIA:** Na ocasião a Engª Agr. Giucélia Figueiredo, Diretora da Mútua nacional,
40 usa da palavra para indagar se na ata aprovada consta a programação previa dos eventos e se todos
41 os expositores dos temas propostos confirmaram a participação. A Secretária dos trabalhos registra
42 que falta a confirmação de dois palestrantes, ressaltando que os demais já confirmaram saber:
43 Energia Solar, em Sousa e Patos-PB, dias 04 e 05/07/22, Eng. Eletric. Daniel Sobrinho, Conselheiro
44 Federal; 5G, em Campina Grande-PB, o profissional já indicado pela UFCG; Palestra Magna, no dia
45 03/08/22 o Eng. Civil Henrique Ludovice, ex-presidente do Confea e no dia 04/08/22, tema “BIM” o
46 Engº Civil Rodrigues Lopes. Destaca a Engª Agrª Giucélia Figueiredo que a Engª Civil Simone Cristina
47 C. Guimarães, membro da COR se comprometeu em contatar o profissional que procederá com a

48 Palestra sobre o tema “BIM”. Indaga se está confirmado. A Eng^a Simone Cristina C. Guimarães
49 presente à reunião confirma que já manteve contato e convite ao profissional Eng^o Civil Rodrigues
50 Lopes que de pronto atendeu ne confirmou sua participação no evento estadual, no dia 04 de agosto
51 de 2022. Na ocasião a Secretária dos trabalhos registra que ainda na semana estará expedindo os
52 convites oficiais a todos os palestrantes e ainda, manterá contato com todos os profissionais. A Eng^a
53 Agr. Giucélia Figueiredo indaga sobre a participação do profissional que fará a Palestra no evento de
54 Campina Grande, sobre o tema “5G”. A Secretária dos trabalhos informa que o contato foi procedido
55 pela Eng^a Agríc. Aline Costa Ferreira que já manteve contato com o Coordenador da UFCG que já
56 sinalizou a participação no tema proposto por ocasião do evento. A Eng^a Agr. Giucélia Figueiredo
57 registra a confirmação da participação do Conselheiro Federal Eng^o Eletric. Daniel de Oliveira
58 Sobrinho na exposição do tema sobre “Energia Solar”, nas cidades de Sousa, dia 04/07/22 e Patos-
59 PB dia 05/07/22. O Eng^o Eletric. Martinho Nobre Tomaz de Souza usa da palavra para fazer
60 comentário acerca da indicação do profissional proposto pela UFCG para expor o tema “5G”. Diz que
61 a tecnologia estará caminhando com a indústria 4.0 e daí para frente. Que a UFCG tem doutores na
62 área, no entanto a indicação do profissional na área de química. Diz não conhecer o profissional
63 indicado, no entanto, a Instituição de ensino e um centro de referência na área de elétrica. O assunto
64 foi amplamente discutido, tendo se manifestado o presidente e os demais membros, ficando a
65 Secretaria dos trabalhos verificar e manter contato com a instituição através da Eng^a Agríc. Aline
66 Costa Ferreira, para checar a indicação. O Eng^o Eletric. Martinho Nobre ressalta a importância de o
67 expositor ser profissional da área específica. A Secretária dos trabalhos informa que o convite ainda
68 não foi formalizado. O Eng^o Civil/Seg.Trab. Ledson Leitao Batista usa da palavra para sugerir que
69 nos eventos da cidade de Patos-PB o prefeito da cidade levando em conta o anseio do CREA-PB na
70 construção da nova sede da Inspeção do CREA naquela cidade. Sugere ainda que por ocasião do
71 evento na cidade de Sousa-PB seja convidado o profissional Budim Gadelha, considerando a autoriza
72 na doação do terreno para construção da Inspeção na cidade de Sousa-PB. A Eng^a Agr. Giucélia
73 Figueiredo diz que ação faz parte do ritual da organização dos eventos. Dando continuidade a
74 Coordenadora Eng^a Amb/Civil Alynne Pontes Bernardo passa aos Itens 5.1. Já cientificado nos
75 Informes. 5.2. Parecer GDI N° 62/2022 – Processo N° 00.002205/2022-43 – Confea. Assunto:
76 Proposta de Parceria – Congresso Estadual de Profissionais – CEP-CREA-PB. Trata de Pré-
77 empenho concernente ao Projeto para captação de recursos financeiros visando à realização do
78 evento 11º CEP-PB e seus eventos microrregionais, que bloqueou a disponibilidade orçamentária
79 necessária à execução do projeto orçado em R\$ 81.071,08. Informa que o Projeto foi encaminhando
80 a PROJ do Confea para análise e parecer. Dando continuidade a Coordenadora passa ao Item 5.3.
81 Apresentação da (arte e material gráfico) para divulgação do 11º CEP-PB. Convida na ocasião a jorn.
82 Bárbara Wanderlei para fazer exposição do material e apresentar considerações. A servidora
83 cumprimenta os presentes e procede exposição do material ressaltando que o mesmo atende aos
84 eixos temáticos. Diz que a arte criada e o material elaborado são de autoria da Agência licitada que
85 presta serviço ao CREA-PB. Destaca que os documentos que serão confeccionados serão: folder,
86 cartaz, banner e painel, dentre outros que a Comissão achar necessário. Diz que a arte demonstra o
87 mapa da Paraíba e o tema que será discutido em cada região. O material foi apreciado pelos membros
88 da Comissão. A Eng^a Agr. Giucélia Figueiredo questiona a presença dos criadores da arte e
89 documentos na presente reunião, dada a necessidade de esclarecimentos pontuais. O Eng^o Eletr.
90 Martinho Nobre encarece que conste no folder e em todo o material e divulgação a logo das entidades
91 de classe e instituições de ensino que detém assento no plenário do CREA-PB, no sentido de dar
92 visibilidade as EC/IES. Os membros concordam, no entanto, a Coordenadora da Caixa de Assistência
93 aos profissionais Eng^a Civil Cândida Régis B. de Andrade, propõe que sejam postadas apenas no
94 folder. A Eng^a Civil Virginia Barroca propõe que os nomes das cidades onde correrão os eventos
95 microrregionais sejam mais destacados. Após as discussões os membros presentes aprovam por
96 unanimidade a arte o material apresentado com a sugestões propostas. A Jorn. Bárbara Wanderley,
97 Assessora de Comunicação encarece aos representantes de entidades presentes e instituições de
98 ensino o envio de logos em maior resolução, ficando os mesmos de atenderem. A Secretária dos
99 trabalhos registra a ideia de se criar um adesivo com a identidade visual do evento para afixar nas
100 pastas, no sentido de minimizar as despesas, tendo a Comissão concordado. Sugere também que
101 os certificados sejam elaborados de forma digital que poderão ser remetidos aos participantes através
102 de um link, tendo a Comissão acatado a sugestão. Prosseguindo o Eng^o Eletric. Martinho Nobre
103 propõe a expedição de convite ao Eng^o Eletric. Robson Barbosa, Secretário de Energia do Estado da

104 Paraíba para participar dos Painéis “Energia Solar” nos eventos das cidades de Sousa e Patos-PB,
105 na qualidade de moderador. O Eng. Mec. Edvaldo Nunes, presidente da AEST-PB usa da palavra
106 para fazer reflexões. Diz da importância do evento e da satisfação em ter sido convidado para compor
107 a COR/11°CEP-PB na qualidade de convidado. Diz que a proposta CEP é interessante e que os
108 assuntos tratados são de extrema qualidade e relevância, entretanto, os temas não fecham às
109 engenharias. Diz que nos eventos participarão estudantes e profissionais das diversas modalidades
110 que não serão abordadas. Propõe que nos eventos tenha um profissional que aborde a importância
111 das engenharias, a importância da engenharia nacional, num tempo de 10 a 15 minutos, dada a
112 importância. Diz da importância do evento aproveitar esse momento. A Eng^a Civil Simone Cristina C.
113 Guimaraes diz: “Sabe qual a importância de sermos engenheiros? É que nós somos autodidatas,
114 independente da engenharia que a gente escolha, a gente pode se especializar na engenharia que
115 a gente quiser.” A Eng^a Virginia Barroca diz que os trabalhos que serão apresentados abordarão
116 outras áreas. O Eng^o Eletric. Martinho Nobre esclarece que por ocasião a Palestra Magna que terá
117 como palestrante o ex-presidente do Confea, Eng. Civil Henrique Ludovice, será abordada com muita
118 propriedade a engenharia nacional e seu plano de atuação. A Eng^a Agr. Giucélia Figueiredo entende
119 a preocupação do Eng^o Mec. Edvaldo Nunes. Ressalta que o Congresso Estadual tem de dialogar
120 com a temática nacional. Diz: “Se formos particularizar cada engenharia, o Sistema tem uma gama
121 de cursos registrados, ou seja, mais 300 modalidades no âmbito do Sistema CONFEA, CREAs.
122 Destaca que o tema macro do evento será “Desenvolvimento Nacional com a Implementação de
123 Políticas Públicas para a Engenharia, a Agronomia e as Geociências” Diz que a Comissão foi muito
124 feliz na escolha dos eixos temáticos que serão abordados nos eventos microrregionais, pois dialogam
125 com o tema central. Diz o tema “Energia Renováveis” percorrerá todo o estado. Diz da importância
126 da participação dos profissionais e dos estudantes. Faz menção ao tem “BIM”, que dialoga com todas
127 as engenharias e destaca que a Palestra Magna que contará com a participação do Eng^o Civil
128 Henrique Ludovice será excepcional, pois o profissional dará um show de conhecimento. Diz: “A
129 Comissão está de parabéns!”. Ressalta que se alguém quiser dialogar com um tema micro, apresente
130 um trabalho no Congresso Estadual dentre os diversos temas que poderá ser políticas públicas,
131 iluminação pública, dentre outros temas. Prosseguindo a Secretária dos trabalhos encarece a palavra
132 para consultar a Comissão sobre a proposta do Eng^o Eletric. Martinho Nobre quanto a indicação de
133 profissionais para moderadores dos painéis por ocasião dos eventos, já que o mesmo propôs a
134 participação do Eng^o **Robson Barbosa** nos eventos de Sousa e Patos-PB, dias 04 e 05/07/22: Painel:
135 “Energia Solar”. Na ocasião indaga nomes para os demais eventos. A Comissão após discussão
136 aprova a indicação dos profissionais: TecnI em Const. Civil **Evelyne Emanuelle P. Lima**, para
137 moderadora no evento de Campina Grande-PB: Painel “A Tecnologia 5G e a Internet das Coisas”;
138 Eng^a Civil **Simone Cristina C. Guimarães** para moderadora no Painel “BIM Metaverse Construcion”,
139 e, para coordenar os trabalhos conselheiros e inspetores das regiões onde ocorrerão os eventos.
140 Prosseguindo o Eng^o Civil Hugo Barbosa de Paiva Junior, presidente do CREA-PB, indaga sobre a
141 contratação de cerimonial para os eventos regionais, tendo a Coordenadora informado que o projeto
142 de recursos junto ao Confea só contemplará a despesa com cerimonial no evento estadual. O
143 presidente se manifesta ressaltando a importância do cerimonial nos eventos microrregionais,
144 ressaltando que o CREA-PB terá que evoluir neste sentido. Diz que estudará o assunto. A Eng^a Agr.
145 Giucélia Figueiredo ressalta junto a Assessoria de Comunicação a celeridade na confecção do
146 material de divulgação do evento, considerando a proximidade dos eventos. Dando continuidade a
147 Coordenadora Eng^a Civil/Amb. Alynne Pontes Bernardo passa ao Item 5.4. Minuta Programação
148 prévia do 11° CEP-PB e eventos microrregionais. Faz apresentação da programação prévia,
149 ressaltando as datas e locais, a saber: Eventos microrregionais: Sousa e Patos-PB, dias 03 e 04 de
150 julho/22, respectivamente; 06/07/22 em Campina Grande-PB. Estadual em João Pessoa-B: dias 03
151 e 04 de agosto/22. Em seguida encarece ao servidor Sergio Quirino, Gerente de Projetos presente,
152 fazer um breve relato do projeto que foi expedido ao Confea, visando a captação de recursos para
153 realização do evento. O servidor cumprimenta o presidente, a Coordenadora e membros presentes
154 e faz um breve relato do projeto que está orçando em R\$ 81.071,08 (oitenta e um mil, setenta e um
155 reais e oito centavos). Diz que as despesas previstas serão: contratação de sérvios gráficos (faixa e
156 banner); diárias para membros da Comissão; servidores colaboradores até 2; conselheiros regionais,
157 excetuando-se os residentes nas cidades que ocorrerão os eventos; presidente do CREA-PB;
158 palestrante; inspetores, excetuando-se os residentes nas cidades que ocorrerão os eventos; locação
159 de veículo. Evento Estadual: diárias para os Inspetores; conselheiros regionais que residam em

160 outras cidades, palestrante, serviço de cerimonial, pagamento de espaço físico. Equipamentos de
161 sonorização e multimídia. Prosseguindo a Assessora de Comunicação Bárbara Wanderley indaga à
162 Comissão da necessidade ou não da confecção de crachás para os participantes do evento. O Engº
163 Eletric. Martinho Nobre sugere que seja confeccionada uma etiqueta com identidade visual com o
164 espaço para que se possa colocar o nome do participante com caneta, por ocasião do
165 credenciamento e ainda que seja colocada nas pastas apenas folhas de papel A4 para anotações,
166 tendo a sugestão sido acatada pelos membros da Comissão. A Coordenadora procede com o Item
167 6. Interesses Gerais. Faculta a palavra e não havendo manifestação e não tendo nada mais a tratar,
168 encerra a reunião agradecendo aos presentes. Para constar, eu Sonia Rodrigues Pessoa, Secretária
169 dos trabalhos da COR/11º CEP-PB lavrei a presente ata, que depois de lida e aprovada será
170 rubricada em todas as páginas e ao final assinada pela Eng. Civil/Amb. Alynne Pontes Bernardo,
171 Coordenadora da Comissão Organizadora do 11º CEP-PB e por mim Sonia Rodrigues Pessoa, para
172 que se produza os efeitos legais.-----


Engº Civil/Amb. Alynne Pontes Bernardo
Coordenadora da cor/11º CEP-PB


Sônia Rodrigues Pessoa
Mat. 126-1
Secretária COR/11º CEP-PB